

台北海洋科技大學餐飲管理系 專業能力畢業門檻檢核申請表

一、學生基本資料

申請日期	年 月 日	班 級	
姓 名		學 號	

二、取得證照或競賽獲獎內容

專業能力認定	證照/競賽名稱 (認列證照序號)	成績/級別 (獲獎名次)	核發單位 (主辦單位)	發證(獲獎)日期 (西元年 / 月 / 日)
專業證照/競賽				
專業證照/競賽				
資訊證照				
繳交資料	<input type="checkbox"/> 專業能力畢業門檻檢核申請表。 <input type="checkbox"/> 學生證正反面影本。 <input type="checkbox"/> 證照(書)、競賽證明影本。			
申請人聲明	1. 本證照(書)、競賽證明、投稿證明之正本為認證機構所頒發證明。 2. 本影本與正本內容完全一致。 3. 本人確實瞭解如有不符之情事，本人之認證資格及畢業證書將被撤銷；本人且需擔負刑法中「偽造文書印文罪」。 簽名：_____ 日期：_____年_____月_____日			
審核結果	<input type="checkbox"/> 此專業證照(書)、競賽證明符合本系專業能力認定規範。 <input type="checkbox"/> 此專業證照(書)不符合，原因_____，退回此申請表。 <div style="text-align: right;">_____學年_____學期第_____次系務會議審議通過</div> 負責教師 _____ 簽章 系主任 _____ 簽章			

附註：

1. 證書或成績單正本與影本經系核驗無誤後，正本隨即發還，影本加蓋系章並貼在附表一。
2. 填寫或繳附證件不齊全，恕不受理申請。
3. 取得二張證照以上者，請自行增列表格黏貼，附在申請表之後。
4. 本表於審核通過後請妥善保存，以利畢業資格審查

證照或證照考試成績單影本(正、反面)黏貼處

<p>證照影本正面黏貼處</p>	<p>證照影本反面黏貼處</p>
<p>證照影本正面黏貼處</p>	<p>證照影本反面黏貼處</p>
<p>證照影本正面黏貼處</p>	<p>證照影本反面黏貼處</p>
<p>證照影本正面黏貼處</p>	<p>證照影本反面黏貼處</p>

證書、競賽證明佐證資料黏貼單

黏貼單

(本表不敷使用時，請自行增頁)